

<b>Rekisterinpitäjän nimi</b>	
<b>Rekisterin nimi (jos tiedossa)</b>	
<b>Pääsy tietoihin</b>	<input type="checkbox"/> Haluan tarkastaa tietoni seurakunnan henkilörekistereistä <input type="checkbox"/> Haluan tarkastaa tiedot seuraavalta ajanjaksolta _____ - _____
<b>Tietojen oikaiseminen</b>	<input type="checkbox"/> Pyydän oikaisemaan tietoni (mikä tieto, millä tavalla oikaistava)
<b>Tietojen poistaminen</b>	<input type="checkbox"/> Pyydän poistamaan tietoni (mikä tieto, mistä poistettava)
<b>Käsittelyn rajoittaminen</b>	<input type="checkbox"/> Pyydän rajoittamaan tietojeni käsittelyä (mikä tieto, miten rajoitettava) Perustelut _____
<b>Muu rekisteröidyn oikeus</b>	<input type="checkbox"/> Käsittelyn vastustaminen (yksilöitävä tarkemmin) _____ <input type="checkbox"/> Tietojen siirtäminen järjestelmästä toiseen (yksilöitävä tarkemmin) _____ <input type="checkbox"/> Suostumuksen peruuttaminen (yksilöitävä tarkemmin) _____
<b>Lisätietoja</b>	<input type="checkbox"/> Olen osallistunut leirille/kerhoon/retkeen Milloin? _____ <input type="checkbox"/> Olen varannut kasteen / vihkimisen / muun tilaisuuden _____ <input type="checkbox"/> Olen käynyt asiakasvastaanotolla, perheasiat / diakonia / muu _____ <input type="checkbox"/> Olen osallistunut seurakunnan järjestämään tilaisuuteen/toimintaan <input type="checkbox"/> Olen yhteyshenkilönä haudanhoitosopimuksessa <input type="checkbox"/> Olen hakenut seurakunnan tai seurakuntayhtymän työpaikkaa <input type="checkbox"/> Olen vapaaehtoistyössä <input type="checkbox"/> Olen seurakunnan tai seurakuntayhtymän vuokralainen <input type="checkbox"/> Olen seurakunnan tai seurakuntayhtymän luottamushenkilö
<b>Seurakunta</b>	
<b>Pyynnön esittäjä</b>	Nimi
	Henkilötunnus
	Osoite
	Muut yhteystiedot

<b>Henkilöllisyyden tarkistaminen (seurakunta täyttää)</b>	<input type="checkbox"/> Henkilöllisyys on tarkistettu Työntekijän nimi ja päiväys _____
<b>Päiväys ja allekirjoitus</b>	Paikka ja aika
	Pyynnön esittäjän allekirjoitus

### Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Peruuttaa suostumus, niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, milloin tahansa tämän vaikuttamatta ennen suostumuksen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakekeinoja.

<b>Tietopyynnön vastaanottaja</b>	Työntekijän nimi ja päiväys
<b>Tietopyynnön käsittely (toimenpiteet)</b>	Työntekijän nimi ja päiväys
<b>Tiedot toimitettu</b>	Työntekijän nimi ja päiväys